

**RADA NADZORCZA SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ VII DWÓR
W GDAŃSKU OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO
ZASTĘPCY PREZESA ds. Techniczno-Eksploatacyjnych**

1. Wymagania warunkujące dopuszczenie do udziału w konkursie:

- a) Obywatelstwo polskie, pełna zdolność do czynności prawnych i niekaralność za umyślne przestępstwo, w tym przestępstwo skarbowe;
- b) Wykształcenie wyższe preferowane techniczno-budowlane;
- c) Co najmniej 8-letni staż pracy i minimum 5-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych, 3-letnie doświadczenie zawodowe w spółdzielni mieszkaniowej;
- d) Nieprowadzenie przez kandydata ani jego małżonka(i), działalności konkurencyjnej wobec SM VII Dwór, mogącej rodzić sytuację konfliktu interesów.

2. Wymagania szczegółowe:

- a) Znajomość przepisów prawa budowlanego, prawa spółdzielczego, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych oraz zasad funkcjonowania spółdzielni mieszkaniowych i jej organów;
- b) Znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami ludzkimi;
- c) Umiejętność kierowania zespołem;
- d) Bardzo dobra znajomość zagadnień technicznych związanych z działalnością spółdzielni mieszkaniowych, gospodarką remontową oraz eksploatacją zasobów;
- e) Znajomość procesów inwestycyjno-remontowych oraz związanych z tym postępowań przetargowych i administracyjnych;

3. Zgłoszenie powinno zawierać:

1. CV wraz ze zdjęciem i listem motywacyjnym oraz danymi kontaktowymi;
2. Kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie i przebieg pracy zawodowej;
3. Pisemne oświadczenia o:
 - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - nieprowadzeniu przez kandydata ani jego małżonka działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni Mieszkaniowej VII Dwór mogącej rodzić sytuację konfliktu interesów,
 - zachowaniu w tajemnicy uzyskanych w toku postępowania konkursowego danych i informacji dotyczących działalności spółdzielni,
 - niekaralności za umyślne przestępstwo, w tym przestępstwo skarbowe,
 - nieprowadzeniu przeciw kandydatowi postępowania przygotowawczego lub sądowego związanego z działalnością gospodarczą.

4. Prosimy o zawarcie w CV poniższej klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

5. Informacje:

Informujemy, że Administratorem danych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa VII Dwór z siedzibą w Gdańsku przy ul. Rodakowskiego 3A. Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji. Podanie danych w zakresie określonym przepisami ustawy Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jest obowiązkowe. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne.

Dokumenty kandydata wybranego w konkursie i zatrudnionego w SM VII Dwór zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia rozstrzygnięcia konkursu. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów. SM VII Dwór nie odsyła dokumentów kandydatom. Po upływie okresu 3 miesięcy od dnia rozstrzygnięcia konkursu nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokolarnie zniszczone.

6. O nas

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej " VII Dwór w Gdańsku"
sekretariat@viidwor.eu
www.viidwor.eu

Oferty należy składać do dnia 19 listopada 2021 r. do godziny 13.00 (decyduje chwila wpływu do Spółdzielni), w zamkniętej kopercie bezpośrednio w sekretariacie siedziby Spółdzielni, od poniedziałku do czwartku w godzinach 7:30-15:30 w piątek 7.30-13.00 z dopiskiem: „Kandydat na stanowisko Zastępcy Prezesa Zarządu – nie otwierać”. Na kopercie nie umieszcza się danych osobowych kandydata.